

关于北京语言大学 2020 年博士研究生招生网络远程笔试的说明

为保证 2020 年博士研究生招生网络远程笔试顺利进行,现进一步说明相关事项,请各位考生仔细阅读,并按照考生须知等要求配合考务秘书完成笔试考试。

一、笔试时间

6 月 19 日上午 09:00-10:40 外语笔试;

6 月 19 日下午 14:20-16:00 专业课笔试;

二、笔试平台

在线网考系统、钉钉;

三、考生名单与考场安排

请各位考生务必查看附件中的考生名单与考场安排,按时参加外语笔试和专业课笔试。

本次笔试采用在线网考系统主考,钉钉网络考场监考的形式。使用网考系统和钉钉结合的方式。钉钉考场形式为视频会议室。各位考生在考试当天,须提前 30 分钟,使用附件中的钉钉入会口令加入笔试考场会议室候考。钉钉二机位摆放位置与要求参照 6 月 17 日测试要求。

请各位考生合理安排时间,按时参加考试。若考生因自身原因错过考试,不予补考,考生自行承担后果。

四、笔试测试

请各位考生务必按照要求进行笔试测试,避免影响正式考试。我校已按照工作方案在 6 月 17 日进行了博士生招生考试“一对一”全流程测试。

笔试系统在 6 月 18 日继续开放测试,请各位考生务必进行笔试测试,熟悉笔试考试流程。考生要做到熟练使用笔试系统,考试当天能够熟练进行登录网考系统、加入笔试考场(钉钉会议室)等相关操作。

四、笔试考试流程

1.登录在线网考系统

请各位考生按照《北京语言大学 2020 年博士招生考试在线笔试操作手册》登录笔试系统,准备进行考试;登录账号为本人身份证号,初始密码为本人身份证号后 6 位。

2.进入钉钉二机位会议室

本次远程笔试采用钉钉作为二机位考场,请各位考生按照《2020 年博士研究生外语笔试考生名单及笔试二机位钉钉会议口令》和《2020 年博士研究生专业课笔试考生名单及笔试二机位钉钉会议口令》中的会议口令提前 30 分钟进入笔试考场候考。具体进入钉钉会议的方法见《考生操作手册--钉钉二机位》。

第二机位说明:第二机位为笔试监考使用,考生摄像头需摆放在考生侧后方,建议距离考生背面约 1 米,与考生后背面成 45 度角,可以录制到考生侧面及主设备屏幕,请考生自行准备手机支架,调试摄像头位置。若因考生二机位摆放方式导致无法正常监考,结果由考生自行承担。

3.进行考试

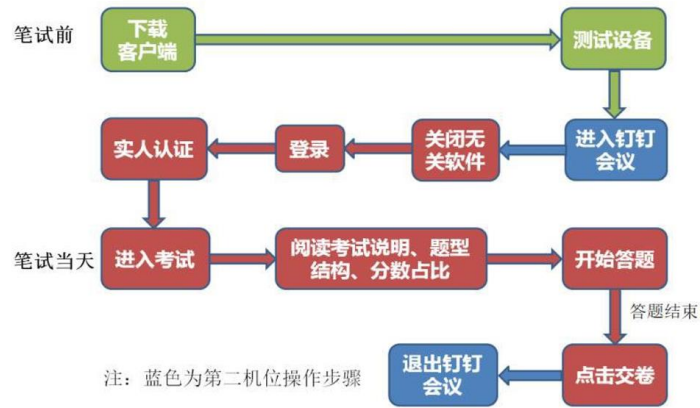
考试过程中,考生不得关闭二机位或离开视频画面范围。若由于考生擅自离开或退出二机位软件导致考试或监考无法正常进行,按违纪处理,后果由考生承担。

考生在笔试系统中直接作答,如遇到试题答案输入困难等情况,可先在空白 A4 纸上作答,然后拍照上传,具体操作请参照《北京语言大学 2020 年博士招生考试在线笔试操作手册》。

4.结束考试。

笔试系统将在考试剩余时间为零时自动提交试卷。考生在开考后 60 分钟可点击右上角提前交卷,提前交卷的考生,经监考人员同意后方可离开考场,否则按违纪处理。交卷后不得继续作答,离开考场后不得再返回考场。

考生操作流程可参照下图：



笔试前及笔试当天考生操作流程图

如有其他问题，请咨询北京语言大学研究生招生办公室，电话：8230-3470。

预祝各位考生笔试顺利！